# Załącznik 1 – Formularz wniosku o wydanie certyfikatu użytkownika w Systemie Dozoru Elektronicznego na 5 lat

**Dane identyfikujące użytkownika (osoby wnioskującej):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwisko:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rola w systemie[[1]](#footnote-1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwa instytucji  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Dane identyfikujące Inspektora Rejestracji:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwisko:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwa instytucji  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Oświadczam, że wyrażam zgodę na przekazanie danych zawartych w niniejszym formularzu do Centrum Certyfikacji SDE celem uzyskania dostępu do Systemu Dozoru Elektronicznego (SDE). Dane identyfikacyjne zostaną zgodnie z obowiązującą Polityką Certyfikacji[[2]](#footnote-2) umieszczone w certyfikacie elektronicznym. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami Polityki Certyfikacji w zakresie stosowania i wykorzystania certyfikatów elektronicznych.  Data, podpis osoby wnioskującej |
| Data i podpis: |
| Bezpośredniego przełożonego: | Osoby wnioskującej: | Inspektora Rejestracji: |
| Data, podpis, stempel | Data i podpis | Data i podpis |
| **Wypełnia Inspektor Rejestracji Biura Dozoru Elektronicznego:** |
| ❑ zatwierdzam / ❑ odrzucam  Data, podpis | Uwagi:     |
| **Wypełnia Operator Centrum Certyfikacji:**Data wpłynięcia wniosku: Data realizacji wniosku Przydzielony identyfikator konta SDE użytkownika\* Informacje o wydanym certyfikacie, upływie daty ważności certyfikatu:    Data, podpis i stempel uprawnionej osoby |

\* Skreślić jeśli nie dotyczy

1. Role w SDE: Sędzia, Kurator, Asystent (dotyczy pracowników administracyjnych sądów), Personel PD (Podmiotu Dozorującego), Personel CM (Centrali Monitorowania), Personel MS (Ministerstwa Sprawiedliwości), Personel CZSW (Centralnego Zarządu Służby Więziennej) Personel SW (Zespoły Terenowe) [↑](#footnote-ref-1)
2. Polityka Certyfikacji dostępna jest pod adresem: http://sde24.sw.gov.pl/Repozytorium [↑](#footnote-ref-2)